**مقدمه :**

هدف از تدوین این کاربرگ کمک به مدیریت مرکز رشد در جهت کسب شناخت اولیه از نوع واحد (یا تیم کاری)، وضعیت کلی حقوقی واحد، ارزشمندی ایده کاری، توانمندی تیم کاری و تطابق اهداف واحد با مأموریت­های مرکز رشد به منظور تصمیم­گیری در خصوص تطابق فعالیت­های پیش­بینی شده واحد با یکی از دوره­های مرکز رشد و امکان استقرار واحد در مرکز رشد است. در صورت احراز امکان تطبیق فعالیت­های واحد یا تیم کاری با مأموریت­های مرکز رشد، مدیریت مرکز رشد دوره قابل پیش بینی برای استقرار واحد را مشخص می­نماید. این دوره­ها شامل همکاری دوره پیش رشد برای واحد فناور، دوره پیش رشد برای تیم فناوردانشگاهی، دوره رشد برای واحد فناور خواهد بود. مدیریت مرکز رشد می­تواند در این مرحله برای شفافیت بیشتر موضوع با مصاحبه حضوری اطلاعات اولیه را تکمیل نماید. هدف ثانویه کاربرگ، نقش آموزشی آن از طریق توجه دادن و هدایت واحدها به مهمترین وظایف پیش روی آنهاست.

تکمیل کاربرگ الزاماً به معنی موافقت با پذیرش نمی­باشد و این موافقت منوط به تأیید و تصویب در مراحل بعدی توسط کمیته پذیرش و شورای فناوری و وجود ظرفیت­های خالی در مرکز رشد است.

 اولویت انتخاب ایده محوری و میزان خدمات و امکانات حمایتی به متقاضیان براساس شاخص­های زیر خواهد بود:

* + امكان‌پذيري تكميل چرخه دانش فني، ايجاد فناوري و تجاري­سازي در چارچوب زمانی برنامه كاري
	+ ميزان مشاركت مالي پيشنهاد­ دهندگان در هزینه­های تحقق ایده محوری و ورود به بازار
	+ ارزشمندي فناوري ارائه شده براساس شاخصه­هاي علمي، اقتصادي، امكان پذيري و امكان بكارگيري در فناوري­هاي ديگر
	+ كوتاه بودن زمان به نتيجه رسيدن برنامه
	+ قابليت تحقق فروش و سهم محصول از بازار در آینده با ارائه مستندات
	+ تكميل فاز تحقیقاتی و میزان تکمیل دانش فنی و نزدیکی زمان ورود به بازار
	+ نحوه پیشرفت و عملكرد شركت در زمینه اجرای موضوع پیشنهادی
	+ سطح کیفی و کمّی پرسنل تمام وقت شاغل در واحد (تعداد، تحصیلات، تجربه مرتبط با ایده محوری و ...)
	+ امکان پذیری، فراهم نمودن شرایط و الزامات اجرای طرح پیشنهادی
	+ امکان پذیری دریافت مجوزها و استانداردهای لازم
	+ امكان‌پذيري صادرات محصول
	+ همخواني زمان استقرار شركت در مرکز رشد با الزامات زمانی تحقق محصول یا خدمت و ورود به بازار و و تثبیت حضور در بازار

(قسمت زیر توسط مسئول پذیرش تکمیل می گردد)

کد پرونده : ………………………

تاریخ دریافت تقاضا : ………………

تعداد صفحات پیوست: ……………

**تقاضای استقرار:** (قسمت زیر توسط مسئول تیم فناور یا واحد تکمیل می گردد)

اینجانب …………………… به نمایندگی از تیم کاری/ واحد…………………و به عنوان (سمت در واحد قید شود) … … … … ……… این واحد، تقاضای استقرار در محل ……………… را دارم. مشخصات تیم کاری، ایده کاری، برنامه کاری و هدف از استقرار در مرکز رشد به شرح (تعداد صفحه)………صفحه پیوست بوده و اینجانب صحت کلیه مطالب و مستندات مربوطه را تصدیق می­نمایم و به لحاظ اخلاق حرفه­ای و حقوقی پاسخگو خواهم بود.

تلفن تماس: تماس جایگزین: آدرس پست الکترونیکی:

نشانی کامل: …………………………………………………………………………………………………

تاریخ: محل امضاء:

امضاء مسئول تیم فناور یا واحد: تاریخ:

**نظر مدیر مرکز رشد:** (قسمت زیر توسط مدیر مرکز رشد تکمیل می­گردد)

با ادامه روند پذیرش برای ایشان موافقت نمی­شود □ ترتیب مصاحبه حضوری داده شود □ اطلاعات تکمیلی بشرح زیر درخواست شود: ………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

برای ادامه روند پذیرش در : دوره پیش رشد به عنوان واحد فناور □ دوره رشد به عنوان واحد فناور □

تاریخ: امضاء مدیر مرکز رشد:

1. **مشخصات واحد**

(در صورتی که شرکت ثبت نشده است)

|  |
| --- |
| * 1. نام تیم کاری:
	2. نام نماینده تیم کاری:
	3. مسئولیت نماینده در تیم کاری یا واحد:
	4. نام صاحب ایده:
 |

(در صورت ثبت شرکت)

|  |
| --- |
| 1- 1 نام:1-2 مدیر عامل و رئیس هیئت مدیره:1-3 شماره و تاریخ ثبت شرکت:1-4 شماره شناسه ملی شرکت: |

توضیحات: اگر واحد در حال ثبت است تا چه مرحله ای اقدام شده است؟ شرح داده و کپی مدارک پیوست شود.

اگر واحد ثبت شده است، شماره و تاریخ ثبت قید شود. کپی اساسنامه، روزنامه رسمی و آخرین تغییرات پیوست شود.

در مورد تیم فناور دانشگاهی، نوع ارتباط با دانشگاه و نحوه مشارکت دانشگاه در مالکیت فکری بر ایده مورد نظر قید شود. (در صورت معرفی از طرف دانشگاه نامه معرفی رسمی پیوست شود.)

اگر مراحل تحقیق و توسعه طرح قبلاً در جای دیگری انجام شده است و حقوق مالکیت فکری برای ایده ثبت شده است، مستندات واگذاری ضمیمه شود.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **مشخصات تیم کاری:** (حداقل یک نفر به عنوان عضو تمام وقت ذکر شود.**)**

| ردیف | نام و نام خانوادگی | آخرین مدرک تحصیلی | رشته تحصیلی | محل اخذ مدرک | سِمَت پیش بینی شده در واحد | سنوات (سابقه کار)- شغل فعلی - محل کار | میزان حضور در واحد | وضعیت نظام وظیفه |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| تمام وقت | پاره وقت (ساعات حضور ذکر شود) | انجام یا معاف | مشمول |
|  1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **عنوان ایده به فارسی:** ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Idea title:

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..

3-1 **چکیده غیرمحرمانه ایده کاری:** خلاصه ای از ایده محوری و زمینه کاری در نظر گرفته شده برای واحد، به همراه سابقه فعالیت­های مرتبط انجام شده حداکثر در یک صفحه بیان شود**. (ایده محوری از نظر مرکز رشد ایده کاری است که با استفاده از فناوری­های بین رشته­ای یا در یک رشته خاص علمی و در قالب محصول یا خدمت دانش بنیان تبیین شده باشد و فعالیت واحد را حول تولید آن محصول یا خدمت خاص تعریف نماید. همچنین این چکیده میبایست به گونه­ای تهیه گردد که قابلیت فهم برای مخاطب عام داشته باشد، اگر چه که میتوان از کلمات علمی با توضیح کامل در آن استفاده کرد. از این چکیده جهت انتشار بر روی وب سایت مرکز رشد، خبرنامه مرکز و .... به منظور فرهنگ­سازی و آشنا نمودن مخاطبین عام و خاص با فعالیت­های مرکز استفاده می­گردد. در نگارش این چکیده نکات زیر می­بایست رعایت گردد:**

**1- عنوان کامل ایده و طرح واحد فناور 2- هدف کلی و بیان مساله و راه حل های ارائه شده (یک پاراگراف) 3-روش و فناوری مورد استفاده (یک پاراگراف)4- نتایج برجسته ایده و طرح در صورت وجود (یک پاراگراف( 5-محصول تولیدی و یا ثبت اختراع 6-شکل و یا ویدئو با کیفیت بالا 7- توضیحات تکمیلی درباره واحد فناور و فعالیت­های برجسته آن در صورت وجود)** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

3-2 چکیده غیر محرمانه به زبان انگلیسی از ایده و طرح واحد فناور و نتایج حاصله:

**(چکیده به زبان انگلیسی نیز میباید با در نظر گرفتن موارد ذکر شده در مورد چکیده به زبان فارسی نگارش شود.)**

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

3-3 نام محصول/ خدمت: ……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

3-4 نوع ایده: اختراع□ نوآوری□ کپی نمونه خارجی□ کپی نمونه داخلی□ سایر□

5-3 وضعیت فعلی پيشرفت ایده محوری: نمونه آزمایشگاهی□ نمونه مهندسی□ تدوین دانش فني□ نیمه صنعتی □

3-6 تحقیق و توسعه انجام گرفته بر روی ایده تاکنون، توسط تیم فناور و یا سایرین در ایران و دیگر کشورها:

**گزارش علمی میبایست حداکثر در 6 صفحه و دربردارنده موضوعات زیر باشد. در صورتیکه گزینه محرمانه برای گزارش علمی انتخاب گردد، مرکز رشد متعهد می­گردد که این گزارش را به هیچ عنوان منتشر ننماید و نیز به هیچ وجه در اختیار شخص ثالث بجز داوران کمیته ارزیابی قرار ندهد. گزارش علمی محرمانه : بلی/خیر.**

**1- اهداف و بیان مسأله 2- روش علمی و فنی طرح پیشنهادی 3- نتایج حاصله و روند تغییر و یا بهبود روش ها در طی اجرای ایده و طرح اولیه در صورت شروع فعالیت از قبل 4- بحث و بیان نظر (اثرات اجرای این طرح بر صنایع کشور و یا در سطح بین المللی، اثرات بر روی جامعه و یا محیط زیست و یا جنبه های علمی برجسته ایده و یا طرح نوآورانه در این بخش قابل بحث می­باشد) 5- نتیجه گیری 6- مراجع)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3-6 نتیجه ایده: ارائه خدمات□ تحقیقاتی□ تولید تک محصول □ تولید نیمه صنعتی □ تولید نمونه اولیه□ تولید صنعتی□

فواید اجرای طرح از نظر توسعه علمی، نتایج اقتصادی، گسترش فناوری­های جدید و ایجاد محصولات نوین و رفع نیازهای اساسی توسعه بترتیب عبارتند از: ……………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3-7 میزان دست یابی به دانش فنی مربوطه و کارهای باقی مانده در این زمینه: …………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3-8 میزان توسعه محصول/ خدمت: **(فعالیت­های تحقیقاتی، تولید آزمایشی، تولید نیمه صنعتی یا تولید صنعتی) و برنامه زمانبندی مورد نظر برای رسیدن به هر مرحله ذکر شود):** ……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…

**4- برنامه کاری تیم کاری یا واحد: (درصورت وجود مطالعات امکان سنجی و طرح تجاری تدوین شده کپی این اسناد پیوست شود و بخش­های مربوطه در قسمت­های زیر جداگانه منعکس گردد. در غیر این صورت پیش بینی­های انجام شده در هر یک از بخش­های زیر بیان گردد.)**

4-1 چشم اندازکلی واحد عبارت است از: …………………………………………………………………….……

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

4-2 مأموریت­های اصلی واحد عبارت است از: ………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

4-3 اهداف اصلی علمی، فنی، اقتصادی و سازمانی و بازاریابی که واحد می­خواهد در یک افق شش ماهه به آن برسد عبارت است از: …………………………………………………………………………………………………..………

………………………………………………………………………………………………..…………

 4-4 مدت زمان اجرای ایده کاری و مراحل اجرای آن در دوره پیش رشد :

|  مدت زمان به ماهشرح مراحل اجرای ایده | ماه اول | ماه دوم | ماه سوم | ماه چهارم | ماه پنجم | ماه ششم |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

4-5 اهداف اصلی علمی، فنی، اقتصادی و سازمانی و بازاریابی که واحد می­خواهد در یک افق سه ساله به آن برسد عبارت است از:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

4-5 بازار فروش بالقوه و بالفعل محصول/ خدمات (مشتریان) عبارت است از: …………………………………………......

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............................

4-6 رقبای اصلی داخلی و خارجی عبارتند از: ………………………………………………………….......………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...............……

4-7 مزیت اصلی واحد نسبت به رقبای خود عبارت است از: ……………………………………………...........…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………......................

4-8 واحد برای رسیدن به اهداف خود و استفاده عملی از مزیت­های نسبی خود از روش­های اجرایی زیر پیروی می­نماید:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............

 **5- انگیزه واحد از استقرار در مرکز رشد بترتیب عبارت است از:**

5-1 …………………………………………………………………………….………………………………

5-2 …………………………………………………………………………….………………………………

5-3 ……………………………………………………………………………..………………………………

5-4 …………………………………………………………………………..………………………

…...……

**6**- **سابقه موضوع ایده از جنبه نظری و تجربی در ایران و سایر کشورها**

……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………...............………………………

* آیا محصول برای اولین بار در ایران ارائه می شود؟.............................
* موضوع کاری تولید نمونه یک محصول است؟....................................
* موضوع کاری کسب دانش فنی و توانایی ارائه خدمات است؟................
* مرحله پژوهشی موضوع در مراکز پژوهشی یا دانشگاه­ها انجام گرفته است؟....................
* تولید نمونه این محصول یا خدمات، کپی یک نمونه قبلی (خارجی) است؟..........................
* تولید این محصول یا خدمات مقدمه­ای برای تولید نیمه صنعتی یا تولید انبوه است؟..........................
* آیا جانشین محصول ارائه شده در بازار وجود دارد؟........................................

**-7 امکانات و نیازهای اجرایی مورد انتظار واحد فناور**

7-1 میزان فضای مورد نیاز (آزمایشگاه، کارگاه، گلخانه، زمین زراعی و دفتر)

7-2 خدمات و امکانات مورد نیاز

7-3 مجوزهای ضروری که محصول باید داشته باشد؟

7-4 مجوزهایی که برای محصول نمونه تا بحال دریافت داشته اید؟

**8- مدت زمان اجرای ایده کاری و مراحل اجرای آن در دوره سه ساله رشد :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **مرحله كار / زمان به ماه** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**9- اعتبار مورد نياز (در صورت عدم وجود هر يك از مراحل توليد آزمايشگاهي، نمونه صنعتي و توليد نيمه صنعتي رديف مربوطه خالي گذاشته شود):**

| **شرح** | **ميزان اعتبار(میلیون ريال)** |
| --- | --- |
| **نمونه آزمايشگاهي** | **نمونه مهندسی** | **نيمه صنعتي** |
| اجاره كارگاه  |  |  |  |
| اجاره آزمایشگاه |  |  |  |
| اجاره گلخانه |  |  |  |
| اجاره زمین زراعی |  |  |  |
| اجاره دفتر |  |  |  |
| مواد اولیه به تفكيك اقلام كلي1-2- |  |  |  |
| جمع مواد اولیه |  |  |  |
| ماشين‌آلات ­و تجهيزات به تفكيك دستگاه:1-2- |  |  |  |
| جمع ماشين‌آلات و تجهيزات |  |  |  |
| دستمزد ساخت سفارشات:1-2- |  |  |  |
| جمع |  |  |  |
| نيروي انساني به تفكيك فعاليت 1-2- |  |  |  |
| جمع |  |  |  |
| ساير موارد باذكر نام:1-2- |  |  |  |
| اعتبار كل طرح |  |  |  |
| مشاركت متقاضي جهت اجراي طرح | (میلیون ريال)  |

**10- تأمین مالی به غیر از آورده متقاضی** :

|  محل تامین | مبلغ به میلیون ریال |
| --- | --- |
|   |  |
|  |  |
|  |  |

**11-خدمات مورد درخواست از مرکز رشد:**

| شرح | خدمات مورد نیاز |
| --- | --- |
| فضای استقرار كارگاه |  |
| فضای استقرار آزمایشگاه |  |
| فضای استقرار گلخانه |  |
| فضای استقرار زمین زراعی |  |
| فضای استقرار دفتر |  |
| استفاده از ماشین آلات وتجهیزات تخصصی موجود |  |
| استفاده از برند در فروش محصولات |  |
| دانش و تخصص اعضاء هیات علمی دانشگاه |  |
| حمایت در دریافت مجوزها (ذکرنام) |  |
| خدمات تخصصی مالکیت فکری |  |
| خدمات تخصصی صادرات |  |
| مشاوره و آموزش فرایندهای تجاری سازی |  |
| مشاوره و آموزش مالی و مالیاتی و قراردادهای حقوقی  |  |
| دریافت دانش فنی |  |